

Regulamin projektu „Platforma startowa HugeTECH Revolution”

§ 1

WSTĘP

1. Niniejszy Regulamin zawiera zasady uczestnictwa w projekcie pn. „Platforma startowa HugeTECH Revolution” zwanym w dalszej części “Projektem”.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021 – 2027, Priorytet FEPW. 01 Przedsiębiorczość i Innowacje, Działanie FEPW.01.01 Platformy startowe dla nowych pomysłów, Komponent I: Inkubacja – rozwój nowego pomysłu biznesowego, na podstawie umowy pomiędzy HugeTECH Sp. z o.o., a PARP o numerze FEPW.01.01-IP.01-0010/23-00.
3. Realizatorem Projektu jest Animator Platformy: HugeTECH Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie, REGON: 365942044, NIP: 5170378148, zwana dalej “Animatorem Platformy” oraz Partnerzy Projektowi:
 1. HugeTech Industry Sp. z o.o., REGON: 523286112, NIP: 8133886142,
 2. Connected Digital Polska Sp. z o.o., REGON: 181129510, NIP: 8133693348,
 3. Huge Voice Sp. z o.o., REGON: 387689125, NIP: 8133848638,
 4. Flow Centrum Badawcze Sp. z o.o. REGON: 368327463, NIP: 7123348046,
 5. Revas Sp. z o.o., REGON: 365460300, NIP: 5170376971,
 6. Mobitouch Sp. z o.o., REGON: 180935550, NIP: 5170361521,
 7. Fundacja Klaster Innowacji Społecznych, REGON: 362578997, NIP: 6312658876,
 8. Brave Seed Fund Sp. z o.o., REGON: 381426904, NIP: 8133792636.
4. Głównym celem Projektu jest wsparcie rozwoju 150 innowacyjnych Startupów z Polski Wschodniej za pomocą kompleksowego procesu inkubacji w postaci usług podstawowych, specjalistycznych oraz grantów finansowych. Efektem procesu będzie stworzenie MVP oraz jego walidacja rynkowa.

§ 2

POJĘCIA UŻYTE W REGULAMINIE

1. Animator Platformy - HugeTECH Spółka z o.o. z siedzibą w Rzeszowie, REGON: 365942044, NIP: 5170378148 lub w skrócie Animator Platformy.
2. Biuro projektu - biuro HugeTECH Sp. z o.o. mieszczące się przy ul. Stanisława Moniuszki 11, 35-015 Rzeszów.
3. Dane osobowe – należy przez to rozumieć dane osobowe w rozumieniu art. 4 ust.1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

przetwarzane przez Animatora Platformy i Partnerów Projektowych w celu wykonywania zadań wynikających z realizacji Projektu.

4. Demo Day - wydarzenie online lub stacjonarne, organizowane przy zakończeniu rundy inkubacji oraz Demo Day finałowy na zakończenie projektu z zastrzeżeniem możliwości uczestnictwa przedstawicieli Komisji Europejskiej, Instytucji Zarządzającej i Instytucji Pośredniczącej.
5. Dni – dni kalendarzowe.
6. E-mail - adres poczty elektronicznej podany we Wniosku inkubacyjnym przez Pomysłodawcę. Korespondencja wysłana na wskazany adres e-mail uznawana będzie za skutecznie doręczoną i nie wymagającą potwierdzenia w formie papierowej. W przypadku terminów podanych w niniejszym Regulaminie ich bieg jest liczony od daty wysłania poczty elektronicznej na wskazany adres.
7. FEPW - Program Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej.
8. Generator Wniosków – narzędzie informatyczne udostępnione przez PARP za pośrednictwem strony internetowej <https://lsi.parp.gov.pl> umożliwiające Pomysłodawcy utworzenie indywidualnego konta w systemie informatycznym PARP oraz wypełnienie i złożenie Wniosku inkubacyjnego do Platformy startowej.
9. Grant - środki finansowe, o których mowa w art. 41 ust. 5 ustawy wdrożeniowej, przyznawane na zasadach określonych w § 6 Regulaminu.
10. Indywidualny Program Inkubacji (IPI) – plan rozwoju innowacyjnego pomysłu skonstruowany w oparciu o zestawienie usług podstawowych i specjalistycznych dopasowanych do indywidualnych potrzeb Startupu dostarczonych w trakcie inkubacji na podstawie umowy inkubacyjnej.
11. Inkubacja - wsparcie rozwoju pomysłu biznesowego od chwili rejestracji przedsiębiorcy do czasu zweryfikowania modelu biznesowego i opracowania produktu o minimalnej koniecznej funkcjonalności (MVP).
12. Innowacyjny pomysł biznesowy, w skrócie Pomysł biznesowy – pomysł, który posiada wymaganą innowację produktową na poziomie co najmniej krajowym, rozumianą zgodnie z definicją zawartą w “Podręczniku Oslo - Zasady Gromadzenia i Interpretacji Danych Dotyczących Innowacji” jako wprowadzenie na rynek przez dane przedsiębiorstwo wyrobu lub usługi, które są nowe lub znacząco udoskonalone w zakresie swoich cech lub zastosowań - zalicza się tu znaczące udoskonalenia pod względem:
 - specyfikacji technicznych,
 - komponentów i materiałów,
 - wbudowanego oprogramowania,
 - łatwości obsługi, innych cech funkcjonalnych.
13. Kamienie milowe (KM) - sześć wskaźników, które każdy startup musi zrealizować, by osiągnąć cele postawione przed nim w procesie inkubacji. Należą do nich:
 - Ocena wykonalności rozwiązania w czasie i budżecie,
 - Ocena zespołu i umiejętności zarządczych,
 - Analiza rynku i konkurencyjności,
 - Weryfikacja i stworzenie MVP,
 - Pogłębiona weryfikacja rynkowa,



- Opracowanie ścieżki inwestycyjnej/ Prezentacja biznesowa.

14. Karta doradztwa - dokument potwierdzający usługi świadczone na rzecz Startupu przez Ekspertów i specjalistów.
15. Karta Startupu - karta stanowiąca załącznik do Raportu z inkubacji wskazująca na proces zmian i oceny Startupu z realizacji poszczególnych kamieni milowych.
16. Komitet Oceniający - zespół osób składających się z przedstawicieli Animatora Platformy wraz Managerem inkubacji (bez prawa głosu na etapie oceny merytorycznej właściwej) i Partnerów Projektowych oraz opcjonalnie Partnerów ekosystemowych, który będzie dokonywał oceny merytorycznej właściwej i oceny procesu inkubacji, z zastrzeżeniem możliwości uczestnictwa przedstawiciela Instytucji Pośredniczącej i/lub Instytucji Zarządzającej.
17. Manager inkubacji – osoba dedykowana wyłącznie do pracy ze Startupem w ramach Indywidualnego Programu Inkubacji (IPI). Do jego zadań należy m.in: przygotowanie IPI i nadzór nad jego prawidłową realizacją, wspólna praca ze Startupem nad rozwojem modelu biznesowego według ustalonych kamieni milowych (KM), sporządzenie Raportu z inkubacji.
18. MVP (Minimum Viable Product) - pierwsza niskokosztowa wersja produktu o minimalnej koniecznej funkcjonalności, która może zostać zaoferowana klientom. W zależności od przyjętej metodologii opracowania modelu biznesowego dla danego przedsiębiorstwa typu Startup, MVP może stanowić przedmiot testowania rynku, w celu uzyskania informacji zwrotnej, służącej dalszemu jego rozwojowi. MVP powinien być traktowany jako produkt, który można zaoferować do sprzedaży klientom wczesnego rynku, tzw. Early adopters.
19. Ocena pomysłu - etap procesu wyboru pomysłów do uczestnictwa w procesie inkubacji, polegający na ocenie formalno-merytorycznej przez Radę ekspercką, Komitet Oceniający.
20. Partner ekosystemowy – podmiot zaangażowany w realizację Projektu, dysponujący zasobami i potencjałem służącym zwiększeniu szans na komercjalizację rozwiązań Startupów lub ich promocji; Partnerami ekosystemowymi w projekcie są w szczególności uczelnia, jednostka naukowa, przedsiębiorstwo, fundusz VC, inwestor prywatny, instytucja otoczenia biznesu.
21. Partner Projektowy – podmiot zaangażowany w realizację Projektu, który wnosi zasoby ludzkie, techniczne, organizacyjne lub finansowe na warunkach określonych w umowie o partnerstwie, uprawniony do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych, o ile możliwość ponoszenia wydatków przez Partnera w ramach realizacji projektu została przewidziana w umowie o partnerstwie.
22. Platformy startowe – program wsparcia pomysłów obejmujący fazę inkubacji Startupów, realizowany przez Animatora Platformy za pomocą kompleksowego procesu inkubacji w postaci usług podstawowych, specjalistycznych oraz grantów finansowych. Efektem procesu będzie stworzenie MVP oraz jego walidacja rynkowa.
23. PARP - Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości/Instytucja Pośrednicząca.
24. Polska Wschodnia - obszar obejmujący następujące województwa: warmińsko-mazurskie, podlaskie, lubelskie, świętokrzyskie, podkarpackie oraz mazowieckie (z wyłączeniem regionu warszawskiego stołecznego tj. m.st. Warszawa oraz powiatów: grodzkiego, legionowskiego, mińskiego, nowodworskiego, otwockiego, piaseczyńskiego, pruszkowskiego, warszawskiego zachodniego i wołomińskiego).
25. Pomoc de minimis – oznacza pomoc udzielaną na zasadach określonych w rozumieniu art. 3 Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art.



- 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
26. Pomysłodawca – osoba, zespół osób (Zespół Pomysłodawców), które zgłosiły Pomysł biznesowy zgodnie z Regulaminem w ramach Projektu. Pomysłodawca musi być właścicielem zgłaszanego Pomysłu i mieć pełną zdolność do czynności prawnych.
 27. Proces inkubacji - usługi świadczone Startupowi po przystąpieniu do Projektu w trakcie rundy inkubacji.
 28. Projekt – kompleksowe przedsięwzięcie pn. „Platforma startowa HugeTECH Revolution” realizowane przez Animatora Platformy – HugeTECH Sp. z o.o. Projekt jest realizowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2026 r.
 29. Przedsiębiorstwo typu Startup – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo stworzone w celu poszukiwania powtarzalnego, skalowalnego i rentownego modelu biznesowego.
 30. Przystąpienie do projektu - dzień zgłoszenia do oceny innowacyjnego Pomysłu poprzez Wniosek inkubacyjny.
 31. Rada Ekspertcka – zespół osób składających się z przedstawicieli Animatora Platformy podzielony na dwa dwuosobowe zespoły w skład których wchodzi niezależni Ekspertci ds. oceny. Rada Ekspertcka odpowiada za dokonanie oceny formalnej oraz merytorycznej wstępnej Wniosku inkubacyjnego.
 32. RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
 33. Umowa inkubacyjna – umowa będąca podstawą udzielenia pomocy de minimis zawartą pomiędzy Animatorem Platformy, a Startupem określająca warunki uczestnictwa Startupu w procesie inkubacji, w tym określająca wartość i zasady udzielania, rozliczenia grantu oraz sposoby jego windykacji, stanowiąca Załącznik nr 4 do Regulaminu.
 34. Usługi podstawowe - usługi, które Platforma Startowa zobowiązana jest zapewnić w swojej ofercie.
 1. Katalog usług podstawowych:
 - a. zapewnienie powierzchni biurowej,
 - b. obsługa księgowo,
 - c. obsługa prawna,
 - d. doradztwo podatkowe,
 - e. podstawowe wsparcie marketingowe, w tym w zakresie opracowania elementów identyfikacji korporacyjnej.
 35. Usługi specjalistyczne – usługi świadczone na rzecz Startupu w odpowiedzi na jego specyficzne potrzeby technologiczne lub biznesowe związane z rozwojem produktu lub weryfikacji modelu biznesowego.
 36. Ustawa wdrożeniowa - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. poz. 1079),
 37. Wniosek inkubacyjny – formularz stanowiący opis Pomysłu biznesowego zgłaszanego przez Pomysłodawcę do “Platformy startowe HugeTECH Revolution”, w celu uzyskania wsparcia w ramach Projektu. Wniosek inkubacyjny składany jest przez Pomysłodawcę za pomocą Generators Wniosków.

§ 3

WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Do udziału w projekcie może aplikować pełnoletnia osoba fizyczna lub Zespół Pomysłodawców chcących uruchomić i rozwijać własną firmę w Polsce Wschodniej w oparciu o Pomysł biznesowy mający charakter innowacji produktowej na poziomie co najmniej krajowym.
2. Pomysłodawca zobowiązany jest do:
 - a. zapoznania się z niniejszym Regulaminem,
 - b. wypełniania zobowiązań wynikających z zawartych umów w ramach Projektu,
 - c. terminowego przekazywania dokumentacji/odpowiadania na wezwania Animatora Platformy i/lub Partnerów Projektowych,
 - d. udziału w ankietach, wywiadach oraz udostępniania informacji na potrzeby ewaluacji (ocen) prowadzonych przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą lub inną uprawnioną instytucję albo jednostkę organizacyjną lub podmiot dokonujący monitoringu, promocji, ewaluacji i kontroli,
 - e. poddania się kontrolom Animatora Platformy i/lub Partnerów Projektowych oraz innych instytucji posiadających uprawnienia kontrolne na podstawie przepisów prawa, w tym umowy o dofinansowanie zawartej pomiędzy Animatorem Platformy a PARP,
 - f. umożliwienia sporządzania przez Animatora Platformy i podmioty wskazane przez Animatora Platformy dokumentacji fotograficznej i filmowej niezbędnej do dokumentowania, kontroli i monitorowania realizacji Projektu,
 - g. przekazywania informacji o swojej sytuacji (rozwoju) w ciągu 3 lat od zakończenia udziału w inkubacji - weryfikacja nastąpi poprzez kontakt w postaci ankiety/maila/rozmowy telefonicznej.
3. Pomysłodawca/Zespół Pomysłodawców:
 - a. jest pełnoletnią osobą fizyczną,
 - b. jest właścicielem wszelkich praw do opisanego Pomysłu biznesowego lub jest osobą upoważnioną przez właścicieli Pomysłu biznesowego do kontaktu z Animatorem Platformy i/lub Partnerami Projektowymi. Właścicielowi Pomysłu biznesowego przysługuje, w szczególności wyłączne i niczym nieograniczone i nieobciążone prawo do opisanego Pomysłu biznesowego,
 - c. jest wyłącznym właścicielem opisanego Pomysłu biznesowego, a opisany Pomysł (produkt) nie jest objęty postępowaniem o zastrzeżeniu praw własności przemysłowej lub intelektualnej przez inny podmiot/y lub osobę/y. Pomysłodawca/Pomysłodawcy posiadają wyłączne uprawnienia do rozporządzania Pomysłem biznesowym.
 - d. oświadcza, że nie istnieje powiązanie w rozumieniu art. 6c ust. 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości oraz w rozumieniu art. 61 ust. 5 ustawy wdrożeniowej pomiędzy Pomysłodawcą, a Animatorem Platformy oraz podmiotami świadczącymi temu Pomysłodawcy usługi w ramach indywidualnego wsparcia rozwoju innowacyjnego Pomysłu biznesowego,



- e. oświadcza, że Pomysł biznesowy jest wolny od wszelkich obciążeń prawnych, zabezpieczenia lub jakiegokolwiek roszczenia podmiotu trzeciego,
 - f. oświadcza, że zgłaszany Pomysł biznesowy nie był przedmiotem dotychczasowej oraz nie jest przedmiotem aktualnie prowadzonej działalności gospodarczej Pomysłodawcy,
 - g. oświadcza, że nie pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jest związany z tytułem przysposobienia, opieki lub kurateli, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Animatora Platformy i/lub Partnerów Projektowych,
 - h. oświadcza, że nie pozostaje w stosunku pracy lub zlecenia z Animatorem Platformy, Partnerami Projektowymi lub podmiotami świadczącymi mu usługi i nie jest członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych ww. podmiotów,
 - i. nie jest wykonawcą lub podwykonawcą zadań zleconych w ramach realizacji Projektu,
 - j. nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z udziałem w Projekcie, tj. nie popełnił przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub innego przestępstwa popełnionego w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
4. Pomysłodawca/Zespół Pomysłodawców, w momencie złożenia Wniosku inkubacyjnego, w sposób opisany w §4 ust. 1 Regulaminu, potwierdza spełnianie warunków opisanych w §3 pkt. 3 i akceptację treści niniejszego Regulaminu w całości.
 5. Pomysł biznesowy nie może dotyczyć działalności gospodarczej wyłączonej z możliwości przyznania pomocy de minimis na mocy Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
 6. W związku z pozyskanymi informacjami i na ich podstawie na każdym z etapów naboru, oceny i selekcji oraz procesu inkubacji, Animator Platformy ma prawo podjąć negatywną decyzję co do zasadności dalszej pracy nad zgłoszonym Pomysłem biznesowym.
 7. Pomysłodawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze związane z udziałem w Projekcie, a zwłaszcza związane z decyzją o zakwalifikowaniu, bądź niezakwalifikowaniu Pomysłodawcy do procesu inkubacji.

§ 4

ZGŁOSZENIA DO PROJEKTU

1. Do zgłoszenia Pomysłu biznesowego niezbędne jest uzupełnienie i złożenie Wniosku Inkubacyjnego, udostępnionego przez PARP w Generatorze Wniosków, znajdującym się pod adresem <https://lsi.parp.gov.pl>
2. Zgłoszenia innowacyjnego Pomysłu biznesowego może dokonać wyłącznie Pomysłodawca.
3. Pomysł biznesowy nie może być obciążony żadnymi ograniczeniami w szczególności nie może być przedmiotem umowy najmu, dzierżawy, użyczenia bądź innej podobnej umowy, która mogłaby utrudnić bądź uniemożliwić wykorzystanie Pomysłu biznesowego zgodnie z celem określonym w



Regulaminie, ograniczonymi prawami rzeczowymi na rzecz osób trzecich, prawem zastawu lub innymi obciążeniami, roszczeniami w tym poręczeniami, zabezpieczeniami ustanowionymi na istniejących lub przyszłych zobowiązaniach Pomysłodawcy.

4. Wszystkie materiały i dokumenty przekazane Animatorowi Platformy dotyczące Pomysłu biznesowego nie podlegają zwrotowi do Pomysłodawcy. Zostaną one umieszczone w archiwum dokumentacji Projektu.
5. Pomysłodawca zobowiązany jest do udzielania dodatkowych informacji i wyjaśnień oraz złożenia odpowiednich oświadczeń celem uzupełnienia informacji w zakresie Pomysłu biznesowego lub umocowania prawnego Pomysłodawcy/Pomysłu biznesowego na każdym etapie udziału w Projekcie.
6. Pomysł biznesowy nie jest w chwili obecnej przedmiotem zgłoszenia do innej Platformy startowej. W przypadku złożenia Wniosków Inkubacyjnych dotyczących tego samego pomysłu biznesowego do różnych Platform startowych, ocenie będzie podlegał wniosek inkubacyjny złożony jako pierwszy i jedynie ten wniosek będzie mógł uprawniać Pomysłodawcę do otrzymania pomocy de minimis w ramach działania 01.01 FEPW komponent I. Pozostałe wnioski inkubacyjne zostaną pozostawione bez rozpatrzenia i nie będą podległy ocenie lub nie będą mogły uprawniać Pomysłodawcy do zawarcia Umowy inkubacyjnej i otrzymania pomocy de minimis w ramach działania 01.01 FEPW komponent I.
7. Każdy Pomysłodawca może zgłosić do Projektu nieograniczoną liczbę Pomysłów, jednakże tylko jeden z nich może zostać zakwalifikowany do etapu inkubacji w danej rundzie. Komitet Oceniający wskaże Pomysł mający największą szansę komercjalizacji, nad którym będzie pracował Pomysłodawca w ramach procesu inkubacji.

§ 5

NABÓR, OCENA I SELEKCJA POMYSŁÓW BIZNESOWYCH

1. Projekt zakłada uczestnictwo 150 Startupów (średnio 30 Startupów w każdej z pięciu rund inkubacyjnych), z czego maksymalnie 70% będzie mogło otrzymać raport z inkubacji wraz z pozytywną rekomendacją (uprawniającą do aplikowania w ramach komponentu IIa działania 1.1 FEPW).
2. Animator Platformy zastrzega sobie możliwość zwiększenia liczby rund inkubacyjnych, liczby Startupów przyjętych do procesu inkubacji pod warunkiem dysponowania odpowiednimi zasobami.
3. W ramach Projektu inkubowane będą Pomysły biznesowe wpisujące się w ścieżkę horyzontalną tj. projekty z dowolnego obszaru lub ścieżkę branżową - zdrowie tj. projekty których celem jest opracowanie produktów i usług służących poprawie zdrowia i jakości życia.
4. Nabór Pomysłów biznesowych odbywa się w sposób ciągły, w podziale na pięć rund. O rozpoczęciu oraz zakończeniu naboru do projektu, harmonogramie rund inkubacyjnych jak również terminach oceny i selekcji Pomysłów biznesowych, Animator Platformy poinformuje na stronie www.htrevolution.pl
5. Podczas każdej rundy, ocena i selekcja Pomysłów biznesowych będą opierały się na trzech



etapach:

- a. Etap I ocena formalna dotycząca kryteriów w zakresie spełnienia wymogów formalnych tj. kryteriów warunkujących przejście do kolejnego etapu. Ocena formalna przeprowadzana jest zgodnie z kartą oceny Etapu I stanowiącą **Załącznik nr 1 do Regulaminu**.
 - b. Etap II dotyczący wstępnej oceny merytorycznej oraz analizy motywacji Pomysłodawcy i oczekiwań względem platformy (część podlegająca ocenie) – wstępna ocena merytoryczna prowadzona będzie w oparciu o kryteria w zakresie spełnienia wymogów oceny merytorycznej wstępnej zgodnie z kartą oceny Etapu II stanowiącą **Załącznik nr 2 do Regulaminu**.
 - c. Etap III dotyczący właściwej oceny merytorycznej – pogłębiona ocena merytoryczna dokonana przez Komitet Oceniający podczas Panelu Ekspertów zostanie przeprowadzona w oparciu o kryteria punktowe zgodnie z kartą oceny Etapu III stanowiącą **Załącznik nr 3 do Regulaminu**. Startup zostanie poproszony o dostanie prezentacji Pomysłu biznesowego.
6. Rezultatami oceny Pomysłów biznesowych jest/są:
- a. Etap I - lista rankingowa, na podstawie której wszystkie projekty spełniające kryteria formalne przechodzą do kolejnego - II etapu oceny. Dodatkowo Animator Platformy do wszystkich Pomysłodawców, zakwalifikowanych do II etapu oceny prześle ankietę merytoryczną dot. konieczności uszczegółowienia informacji w zakresie kryteriów wstępnej oceny merytorycznej oraz preferencji/motywacji Pomysłodawców. Brak wypełnienia ankiety przez Pomysłodawcę w terminie 3 dni kalendarzowych od jej otrzymania skutkować będzie odrzuceniem Pomysłu biznesowego.
 - b. Etap II - lista rankingowa, na podstawie której wszystkie projekty spełniające kryteria oceny merytorycznej wstępnej przechodzą do kolejnego - III etapu oceny.
 - c. Etap III - lista rankingowa, na podstawie której średnio 30 najwyższej ocenionych Pomysłów biznesowych¹ zostanie rekomendowanych do podpisania umowy inkubacyjnej. Dodatkowo Pomysłodawcy, którzy znaleźli się na liście rankingowej zostaną przydzieleni do ścieżek inkubacyjnych - horyzontalnej (w tym projekty ścieżki horyzontalnej Fundusz oraz ścieżki horyzontalnej MarketGo) lub do ścieżki branżowej tj. zdrowie).
Jednocześnie Komitet Oceniający sporządzi listę rezerwową składającą się z pozostałych pomysłów, które nie zostały rekomendowane do podpisania umowy inkubacyjnej. Pomysły na liście rezerwowej będą ułożone zgodnie z oceną otrzymaną od Komitetu Oceniającego i będą zapraszane do procesu inkubacji w zależności od dostępności miejsc.
7. W przypadku wystąpienia sytuacji rozbieżności ocen na etapie oceny merytorycznej wstępnej (w sytuacji oceny negatywnej wniosku udzielonej przez jednego eksperta oraz oceny pozytywnej udzielonej przez drugiego eksperta) – wniosek zostaje przekazany do eksperta z innego zespołu i jego ocena jest wiążąca.
8. Startup umieszczony na liście rezerwowej, nie może aplikować z tym samym pomysłem do innej Platformy startowej. W przypadku chęci zgłoszenia aplikacji do innej Platformy, niezbędne jest

¹tj. które uzyskały największą liczbę punktów oraz za każde kryterium uzyskały co najmniej 28 pkt. (co stanowi 40% łącznej oceny w danym kryterium)

złożenie oficjalnego wniosku o rezygnację z miejsca na liście rezerwowej.

9. W przypadku otrzymania takiej samej liczby punktów w etapie III, pierwszeństwo otrzymają pomysły, których Pomysłodawcą lub członkiem Zespołu Pomysłodawców jest kobieta lub osoba z niepełnosprawnością. Jeśli pomysły biznesowe uzyskają taką samą liczbę punktów i znajdują się na ostatnich miejscach, a ich członkowie są/nie są wspomnianymi powyżej osobami, decyzję o przejściu do kolejnego etapu podejmuje Kierownik projektu.
10. Ocena z pkt. 5 ppkt a-b, wykonywana jest przez pracowników Animatora Platformy, ocena pkt. 5 ppkt c dokonywana jest przez Komitet Oceniający składający się z:
 - dwóch przedstawicieli Animatora Platformy,
 - dwóch przedstawicieli Partnerów Projektowych (głównie w zakresie kompetencji technologicznych, biznesowych, rynkowych),
 - przedstawiciela Funduszu Venture Capital (VC),
 - dwóch przedstawicieli Partnerów ekosystemowych (najbliższych branży reprezentowanej przez Startup),
 - Managera inkubacji, bez prawa głosu oceniającego.
11. Wynik oceny Pomysłu biznesowego wraz z decyzją dotyczącą dalszego uczestnictwa Pomysłodawcy w Projekcie lub jego zakończeniu, zostanie przekazany po każdym etapie elektronicznie za pomocą wiadomości e-mail.
12. Od decyzji Animatora Platformy dotyczącej zakwalifikowania bądź niezakwalifikowania Pomysłodawcy do poszczególnych etapów oceny Pomysłów biznesowych nie przysługuje odwołanie.
13. Pomysłodawca, który zostanie zaproszony do procesu inkubacji ma obowiązek:
 - a. utworzenia spółki kapitałowej na bazie zgłoszonego innowacyjnego Pomysłu biznesowego, a następnie zarejestrowanie spółki w makroregionie Polski Wschodniej w formie spółki kapitałowej, w myśl przepisów ustawy z dnia 15 września 2000 r. - Kodeks spółek handlowych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1577), w której udziałowcami są wyłącznie osoby fizyczne. Pomysłodawca ma do 14 dni na rejestrację spółki kapitałowej;
 - b. podpisania umowy inkubacyjnej pomiędzy Animatorem Platformy, a nowo utworzonym przez Pomysłodawcę przedsiębiorstwem typu Startup (dalej zwanym Startupem), zawierającej zobowiązanie do zachowania poufności. Dokument może być podpisywany w formie papierowej lub elektronicznej za pomocą podpisu elektronicznego.

§ 6

PROGRAM INKUBACJI

1. Proces inkubacji zapewnia jakościowe usługi, przedsiębiorstwom typu Startup w zakresie rynkowego testowania pomysłu, prac nad jego rozwojem i przygotowania na jego bazie produktu/usługi o minimalnej funkcjonalnej użyteczności (MVP) oraz jego wdrożenia.
2. Proces inkubacji rozpoczyna się od dnia podpisania umowy inkubacyjnej pomiędzy Animatorem Platformy, a Startupem.
3. Wzór umowy inkubacyjnej dostępny jest na stronie www.htrevolution.pl i/lub www.hugetech.pl.



Poprzez przystąpienie do Projektu Startup oświadcza, iż akceptuje treść Umowy inkubacyjnej i nie zgłasza do niej żadnych uwag.

4. Wszystkie usługi wykonywane na rzecz Startupów są nieodpłatne i zgodne z przedmiotem Umowy inkubacji. Usługi będą indywidualnie dopasowane do potrzeb Startupów.
5. W uzasadnionych przypadkach czas trwania inkubacji może zostać wydłużony.
6. W ramach procesu inkubacji Startup otrzyma wsparcie w postaci:
 - 6.1. **opieki Managera inkubacji**, czyli osoby dedykowanej do pracy z danym Startupem oraz koordynującej proces inkubacji Startupu. Do zadań Managera inkubacji należy:
 - a. przygotowanie Indywidualnego Programu Inkubacji (IPI) dla danego Startupu, w zależności od indywidualnych potrzeb przedsiębiorstwa pracującego nad rozwojem pomysłu;
 - b. dokonywanie oceny postępu prac nad rozwijaniem pomysłu, według przyjętych kamieni milowych;
 - c. koordynację prac związanych ze sporządzeniem końcowego raportu z prac przedsiębiorstwa typu Startup;
 - 6.2 dostępu do **usług podstawowych** (wsparcia organizacyjnego, zapewnienia powierzchni biurowej, obsługi księgowej, obsługi prawnej, doradztwa podatkowego, podstawowego wsparcia marketingowego, w tym w zakresie opracowania elementów identyfikacji korporacyjnej),
 - 6.3 dostępu do **usług specjalistycznych** niezbędnych do przeprowadzenia prac nad rozwojem nowego pomysłu biznesowego wynikającego z IPI (np. wsparcie techniczne, technologiczne, informatyczne, wzornicze, analizy biznesowej, rynkowej, wsparcie w obszarze zarządzania i przedsiębiorczości pod kątem rozwijanego pomysłu), w tym obejmujące testowanie i weryfikowanie pomysłów i koncepcji, aż do momentu przygotowania MVP i jego walidacji rynkowej;
 - 6.4. możliwości otrzymania **grantu**. Jeżeli Animator Platformy oraz Partnerzy Projektowi nie są w stanie zapewnić usługi w ramach swojej oferty, w takim przypadku Animator Platformy może przyznać Startupowi grant na zakup usługi od podmiotów nie będących Partnerami Projektowymi, tj. od Partnerów ekosystemowych lub innych podmiotów na rynku. W ramach projektu przewidziano granty w wysokości średnio 10 000 zł netto dla ścieżki horyzontalnej oraz średnio 43 000 zł netto dla ścieżki branżowej zdrowie. Wysokość grantu uzależniona jest od indywidualnych potrzeb startupu, możliwości finansowych Animatora Platformy i zostanie ustalona z Managerem inkubacji. W przypadku wystąpienia podatku VAT związanego z zakupem ww. usług stanowi on wydatek niekwalifikowalny;
 - 6.5. możliwości **udziału w "Demo Day"**.
7. Animator Platformy zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w przedstawionym procesie inkubacji w zakresie:
 1. Skrócenia lub wydłużenia czasu poszczególnych elementów projektu.
 2. Realizacji całości lub części procesu inkubacji w formule on-line z wykorzystaniem środków zdalnej komunikacji. Przy czym realizacja całości procesu inkubacji w formie on-line wymagała będzie dodatkowo uzyskania zgody PARP.
 3. Wszystkie zmiany i modyfikacje mogą być wprowadzone w dowolnym momencie, także w



trakcie trwania programu inkubacji.

4. O zmianach Animator Platformy będzie informował komunikatem na stronie internetowej jak również drogą mailową w terminie 7 dni od zaistnienia zmiany, a jeśli Umowa inkubacyjna będzie tego wymagać, będzie sporządzał aneks do ww. umowy.

§ 7

MONITOROWANIE POSTĘPÓW PRAC STARTUPÓW ORAZ JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG

1. W trakcie realizacji Projektu Animator Platformy oraz Partnerzy Projektowi przewidują bieżący monitoring zarówno postępów prac uczestników nad rozwojem Pomysłu, jakości usług świadczonych Startupom w ramach procesu inkubacji oraz prac Managerów inkubacji.
2. Mechanizm monitorowania i oceny postępu prac nad rozwijaniem Pomysłu biznesowego, obejmie m.in. takie elementy jak:
 - a. bieżący monitoring przebiegu rozwoju Pomysłu biznesowego w odniesieniu do przyjętych założeń, harmonogramu oraz kamieni milowych, w tym możliwość wprowadzania zmian, prowadzony przez Managera inkubacji, odpowiedzialnego za przygotowywanie dla osób zarządzających Platformą startową, raportów z postępów prac danego Startupu;
 - b. comiesięczna ocena Startupów,
 - c. przeprowadzania spotkań ze Startupem – w formule stacjonarnej i/lub przy wykorzystaniu kanałów komunikacji pośredniej tj. telefon, e-mail, system Bitrix i inne. Sposób komunikowania ze Startupem będzie ustalany indywidualnie, za obopólną zgodą Stron.
 - d. raport końcowy z inkubacji danego Startupu (w przypadku Startupów, które ukończyły proces inkubacji) przygotowany przez Managera inkubacji. W przypadku braku zakończenia programu inkubacji, na wniosek Startupu zostanie opracowany - raport z inkubacji bez rekomendacji Animatora Platformy. Załącznikiem do raportu końcowego z inkubacji będzie Karta Startupu.
3. Istotnym elementem mechanizmu monitorowania i oceny postępów Startupów będą Karty oceny, przygotowywane na zakończenie każdego miesiąca inkubacji - Karta Startupu. Karta i jej załączniki stanowią system raportowania postępów w inkubacji, służący jako podstawa do oceny Startupów.
4. Startupy po 3, 4, 5 i 6 miesiącu zostaną ocenione dodatkowo w ramach Karty oceny miesięcznej stanowiącej Załącznik nr 5 do Umowy inkubacyjnej. Ocena zostanie dokonana przez Komitet Oceniający. Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia: 20 punktów. Startupy z najmniejszą liczbą punktów będą usuwane po miesiącach o których mowa w punkcie 10.
5. Ocenie zgodnie z punktem 4 podlegać będzie:
 - a. innowacyjność produktu,
 - b. konkurencyjność produktu,
 - c. komercjalizacja produktu,
 - d. skalowalność produktu.
6. Ocena miesięczna Startupu w każdym z pierwszych pięciu miesięcy inkubacji odbędzie się w oparciu o kryteria punktowe na podstawie systemu raportowania postępów inkubacji. Oceny dokona Komitet Oceniający. Ocena składa się z czterech kryteriów, z których każde stanowi 25%



łączonej oceny tj.

- oceny merytorycznej kamienia milowego realizowanego w danym miesiącu,
 - oceny merytorycznej partnerskiej,
 - oceny zespołu przez przedstawicieli ekspertów pracujących w danym miesiącu ze Startupem oraz ocena Managera Inkubacji. Ocena będzie dotyczyć aspektów tj. terminowość zadań, przygotowanie merytoryczne do spotkań, poziom zaangażowania w proces inkubacji.
7. Ocena szóstego miesiąca procesu inkubacji odbędzie się w oparciu o kryteria punktowe na podstawie systemu raportowania postępów inkubacji. Oceny dokona Komitet Oceniający. Ocena Startupu w szóstym miesiącu inkubacji składa się z dwóch kryteriów tj.:
- oceny prezentacji przygotowywanej przez Startup gdzie oprócz samej prezentacji, oceniany jest też progres wykonany podczas procesu inkubacji oraz całościowe przygotowanie do wejścia na rynek - stanowiącej 75% oceny łącznej,
 - oraz oceny zbiorczej pracy zespołu wystawiana przez ekspertów oraz Managera Inkubacji. Ocena będzie dotyczyć aspektów tj. terminowość zadań, przygotowanie merytoryczne do spotkań, poziom zaangażowania w proces inkubacji oraz będzie stanowiła 25% oceny łącznej.
8. Ostateczna ocena przyznana Startupowi na zakończenie programu inkubacji będzie składową wszystkich ocen przyznanych za każdy miesiąc (tj. ocena z każdego miesiąca będzie stanowiła jedną szóstą ostatecznej oceny).
9. Na bazie systemu raportowania postępów inkubacji sporządzana będzie lista rankingowa uwzględniająca liczbę uzyskanych punktów.
10. Na podstawie listy rankingowej o której mowa w pkt. 9 planuje się wykluczyć Startupy po 3, 4, 5 i 6 miesiącu, które uzyskały najmniejszą liczbę punktów z dalszego uczestnictwa w procesie inkubacji, zgodnie z poniższym schematem:
- a. średnio pięć Startupów po trzecim miesiącu inkubacji,
 - b. średnio jeden Startup po upływie czwartego i piątego miesiąca inkubacji,
 - c. średnio dwa Startupy po szóstym miesiącu inkubacji.
11. Proces inkubacji będą kontynuować Startupy, które uzyskały najwyższą łączną liczbę punktów. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilka Startupów znajdujących się na ostatniej pozycji/ostatnich pozycjach listy rankingowej, ostateczną decyzję o wykluczeniu Startupu podejmuje Kierownik Projektu.
12. Startupy, które zakwalifikują się do szóstego miesiąca inkubacji są zobowiązane do udziału w Demo Day.
13. Maksymalnie do 70% inkubowanych Startupów będzie mogło otrzymać raport z inkubacji wraz z pozytywną rekomendacją uprawniającą do aplikowania w ramach komponentu IIa.
14. Mechanizm monitorowania i oceny usług świadczonych Startupom, obejmie m.in. takie elementy jak:
- a. przeprowadzanie przez Animatora Platformy ankiet mających na celu weryfikację satysfakcji Startupu w udziale w procesie inkubacji (minimum raz na 3 miesiące).
 - b. możliwość złożenia przez Startup uwag, zastrzeżeń, wniosków dotyczących Partnerów, Managerów inkubacji, ekspertów, jak również kadry projektowej. Pismo w tej sprawie można złożyć online



do Animatora Platformy lub w Biurze projektu.

- c. udostępnienie Startupom dostępu do systemu Bitrix umożliwiającego bezpośredni kontakt z Animatorem Platformy.

§ 8

POMOC DE MINIMIS

1. Wsparcie uzyskane w ramach realizacji Projektu w postaci usług podstawowych, specjalistycznych oraz grantu finansowego udzielanych Startupowi stanowi pomoc de minimis, o której mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
2. Pomoc de minimis może być udzielona danemu Startupowi pod warunkiem, że łącznie z inną pomocą de minimis, otrzymaną w ciągu poprzednich 3 lat (36 miesięcy) od daty podpisania umowy inkubacyjnej z różnych źródeł i w różnych formach, nie przekroczył kwoty 300 000 euro brutto. Jeżeli w wyniku weryfikacji okaże się, że przedsiębiorca nie spełnia kryteriów dotyczących limitów pomocy de minimis, stanowić to będzie podstawą do odmowy przyznania pomocy.
3. Animator Platformy, po udzieleniu pomocy de minimis, o której mowa powyżej wydaje Startupowi zaświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis.
4. Animator Platformy na zakończenie procesu inkubacji bez względu na czas jej trwania dokonuje korekty zaświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis w zakresie rzeczywiście wykorzystanego grantu.

§ 9

TRANSFER INKUBACJI

1. Pomysłodawca/Zespół Pomysłodawców umieszczony na liście rezerwowej, nie może aplikować z tym samym pomysłem do innej Platformy startowej w terminie do 30 dni od zakończenia procesu oceny w danej rundzie. W przypadku chęci zgłoszenia aplikacji do innej Platformy, w terminie krótszym niż od zakończenia procesu oceny w danej rundzie, niezbędne jest złożenie pisemnego wniosku o rezygnację z miejsca na liście rezerwowej.
2. Startup może ubiegać się o transfer inkubacji do innej Platformy startowej, w przypadku powstania okoliczności, które uniemożliwiają mu dokończenie inkubacji w danej Platformie. tj. nie ma możliwości jej kontynuacji ze względu na:
 - a. niewywiązywanie się przez nią z obowiązków określonych w umowie inkubacyjnej/procesie inkubacji lub innym dokumencie określającym przebieg inkubacji,
 - b. z powodu rozwiązania umowy na realizację projektu Platformy startowej przez PARP,
 - c. nie zawarcie umowy inkubacji po pozytywnej ocenie z przyczyn nie leżących po stronie Platformy startowej,
3. Aby ubiegać się o transfer inkubacji należy skontaktować się z przedstawicielem Animatora Platformy przez adres pocztowy lub/e-mail: kontakt@htrevolution.pl.

4. Rozważenie transferu, w tym w trakcie trwającej rundy naboru, nie wyklucza konieczności skierowania wniosku do pełnej oceny wskazanej w §5 ust. 5 niniejszego Regulaminu.

§ 10

POUFNOŚĆ

1. Animator Platformy, Partnerzy, Managerowie inkubacji oraz osoby zaangażowane w realizację Projektu są zobowiązani do zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie Projektu od Pomysłodawców, a także danych osobowych zwanych dalej informacjami poufnymi.
2. Podmioty i osoby wymienione w ust. 1 objęte są zakazem wykorzystania informacji poufnych w celach:
 - a. podjęcia działalności gospodarczej w oparciu o pomysły przedstawione przez Pomysłodawców,
 - b. udostępniania informacji poufnych osobom trzecim.

§ 11

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Pomysłodawcy i członków zespołu Pomysłodawcy jest HugeTECH Sp. z o. o. z siedzibą w Rzeszowie, ul. Moniuszki 11, 35-015 Rzeszów. Kontakt z Administratorem możliwy jest w jego siedzibie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: **kontakt@hugetech.pl**.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 są zbierane i przetwarzane przez administratora danych w celach realizacji Projektu Platforma startowa HugeTECH Revolution.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Podanie danych osobowych nie jest wymogiem ustawowym i jest dobrowolne, jednak brak zgody na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwi zawarcie i realizację umowy w ramach Projektu. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani też nie będą wykorzystywane do profilowania.
5. Podane dane osobowe mogą być przekazane jedynie podmiotom współpracującym w ramach realizacji Projektu Platforma startowa HugeTECH Revolution. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do krajów trzecich.
6. Pomysłodawca ma prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Pomysłodawca ma prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie.
8. Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach do momentu zakończenia realizacji wszelkich zadań związanych z realizacją i



rozliczeniem Projektu z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a także przepisów dotyczących pomocy publicznej, pomocy de minimis oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

9. Pomysłodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Animator Platformy i Partnerzy Projektowi nie ponoszą odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących Działania FEPW.01.01 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027
2. Animator Platformy i Partnerzy Projektowi zastrzegają sobie prawo do zmian w Regulaminie, o których Pomysłodawcy zostaną poinformowani drogą mailową w terminie 7 dni od zaistnienia zmiany.
3. Wykluczenie z udziału w Projekcie następuje na skutek:
 - a. podania przez Pomysłodawcę nieprawdziwych danych wymaganych niniejszym Regulaminem lub złożenia nieprawdziwych oświadczeń (na którymkolwiek z etapów rekrutacji albo udziału w Projekcie),
 - b. niepodpisania umowy inkubacji,
 - c. niezłożenia w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 13 pkt a, dokumentów wymienionych w § 5 ust. 13 pkt a i b,
 - d. dopuszczenia się przez Startup nadużycia finansowego,
 - e. naruszenia obowiązku przekazywania wiarygodnych informacji, w szczególności przedstawienia informacji lub dokumentów w taki sposób, by sztucznie stworzyć warunki dla uzyskania lub utrzymania korzyści, wynikających ze wsparcia ze środków publicznych;
 - f. nie poinformowania o miejscu przechowywania dokumentów lub nie odbierania dokumentów w miejscu wskazanym przez niego w Umowie inkubacyjnej;
 - g. złożenie podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów w celu uzyskania wsparcia w ramach inkubacji;
 - h. niewykonania obowiązków wynikających z Umowy inkubacyjnej pomimo wezwania do ich wykonania w określonym terminie;
 - i. odmówienie podpisania aneksu zmieniającego treść Umowy inkubacyjnej, bez którego realizacja Projektu lub programu inkubacji byłaby niezgodna z przepisami prawa unijnego lub krajowego;
 - j. wprowadzenie w Pomyśle biznesowym zmiany, wpływającej na spełnianie kryteriów wyboru pomysłu biznesowego w sposób, który skutkowałby negatywną oceną tego Projektu;
 - k. złożenie wobec Startupu wniosku o ogłoszenie upadłości, pozostawanie w stanie likwidacji lub podleganie zarządowi komisarzycznemu, zawieszenie swojej działalności lub gdy jest ona



przedmiotem postępowań o podobnym charakterze;

- I. uchylania się przez Startup z wykonaniem obowiązków przewidzianych w Umowie inkubacyjnej;
 - m. innych przyczyn określonych w umowach zawieranych w ramach Projektu.
4. W przypadku, wykluczenia z udziału w Projekcie, o którym mowa w ust. 3 Startup zobowiązany jest do zwrotu kwoty stanowiącej równowartość usług otrzymanych i wyświadczonych na rzecz przedsiębiorstwa typu Startup w ramach niniejszego Projektu na zasadach i w wysokości określonej w umowach zawieranych w ramach Projektu, w przypadku braku zgody Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości na rozliczenie tych kosztów w ramach Umowy o dofinansowanie zawartej między Animatorem Platformy a PARP.
 5. W przypadku wątpliwości należy dokonywać takiej wykładni postanowień niniejszego Regulaminu, która uwzględni treść innych dokumentów Projektu, w maksymalnym możliwym zakresie będzie zbliżać się do celu postanowienia lub jego części, dążąc do zapewnienia niezakłóconej i zgodnej z przepisami prawa realizacji Projektu. Przy wykładni należy w szczególności uwzględnić prawne i organizacyjne uwarunkowania związane z realizacją Projektu finansowanego ze środków UE.
 6. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy dotyczące realizacji Projektu ze środków UE, a także wytyczne wydane na podstawie tych przepisów. Dotyczy to w szczególności zakresu wymaganych dokumentów oraz informacji na potrzeby Projektu.
 7. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Animator Platformy.
 8. W razie sporu, Animator Platformy i Startup będą dążyli do jego polubownego załatwienia sprawy, a w przypadku braku polubownego rozwiązania sprawy, do rozstrzygnięcia sprawy właściwy będzie sąd powszechny przyporządkowany dla siedziby Animatora Platformy.
 9. Regulamin może ulec zmianie. Informacja o zmianie Regulaminu zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.htrevolution.pl lub/i www.hugetech.pl
 10. Regulamin sporządzono w dwóch wersjach językowych - polskiej i angielskiej. W przypadku rozbieżności pomiędzy wersjami językowymi, rozstrzygająca będzie wersja w języku polskim.
 11. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej www.htrevolution.pl

Załączniki:

1. Karta oceny etapu I - ocena formalna
2. Karta oceny etapu II - wstępna ocena merytoryczna
3. Karta oceny etapu III - właściwa ocena merytoryczna
4. Umowa inkubacyjna